Documento de especificación de Caso de Uso

“Registrar Sala”

Lima, 29 de Abril del 2014

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Versión | Hecha por | Revisada por | Validada por | Fecha | Motivo |
| 1.0 | PM | - | - | 29/04/14 | **Control de Versión de Documento Agregado a la versión borrador** |
| 1.1 | PM | - | - | 29/04/14 | **Flujos del caso de uso agregados** |

Tabla de Contenidos

**I. INTRODUCCIÓN**

1. Propósito

2. Alcance

**II. GLOSARIO DE TERMINOS**

**III. ESPECIFICACIONES FUNCIONALES**

1. Diagrama de Casos de Uso

2. Registrar cliente

**IV. PROTOTIPOS DE PANTALLAS DEL SISTEMA**

1. INTRODUCCIÓN
2. **Propósito**

El propósito de este documento es especificar las funcionalidades a implementarse como parte del proyecto SRO, en términos de actores, casos de uso, características del sistema y restricciones de dicho sistema.

* 1. **Objetivo**

Registrar una sala del hospital para realizar las cirugías.

* 1. **Actores del Sistema**

Recepcionista

1. **Alcance**

El alcance de este documento se circunscribe a los requerimientos solicitados por el cliente. Además el documento hace referencia a algunas funcionalidades y comportamientos de la aplicación SRO.

1. GLOSARIO DE TERMINOS

* **“SRO”**: Hace referencia al Sistema de Reserva de Operaciones.

1. ESPECIFICACIONES FUNCIONALES
2. **Diagrama de Caso de Uso**



1. **Registrar Sala**
   1. *Breve Descripción*

El recepcionista puede registrar una sala libre para la realización de las cirugías.

* 1. *Actores*

Recepcionista: Es el encargado de reservar las salas para las operaciones, la información del paciente, las salas disponibles, la información de los profesionales a tender y los procedimientos a darse en el hospital a nivel de cirugías

* 1. *Precondiciones*
* El recepcionista debe estar logeado.
  1. *Post-Condiciones*
* Se creó una sala libre para la reserva de cirugías.
  1. *Flujo Básico*

1. El recepcionista ingresa al sistema.
2. El sistema muestra las opciones de historial y horarios, además de un apartado para registrar información de pacientes, salas, profesionales y procedimientos.
3. El recepcionista selecciona la opción salas.
4. El sistema muestra la lista de salas que tiene el hospital.
5. El recepcionista selecciona la opción “Nuevo” para crear una nueva sala
6. El recepcionista registra los siguientes datos para una nueva sala:
   * 1. Código de sala
     2. Tipo de sala
7. El recepcionista guarda la información de la sala creada.
8. Fin del caso de uso
   1. *Flujos Alternativos*

No aplica.

* 1. *Requerimientos Especiales*

No aplica.

* 1. *Puntos de Inclusión*

No aplica.

* 1. *Puntos de Extensión*

No aplica.

* 1. *Excepciones*

No aplica

1. PROTOTIPOS DEL SISTEMA